

**[İŞLEMİ YAPAN MAKAMIN ÜST MAKAMI, ör. BAKANLIĞINA /
..... VALİLİĞİNE / GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE]**

*(Üst makam yoksa ba?l?k: i?lemi yapan makam, ör. BELED?YE BA?KANLI?INA / ÜN
?VERS?TES? REKTÖRLÜ?ÜNE)*

BAŞVURAN: [Ad Soyad], T.C. Kimlik No: [.....]

Adres / e-posta / telefon: [.....]

[Personel işlemlerinde] Unvanı ve görev yeri: [.....]

VEKİLİ: [varsa: Av. Ad Soyad, baro ve sicil no, adres]

İŞLEMİ YAPAN MAKAM: [makamın tam adı]

BAŞVURUYA KONU İŞLEM: [gg.aa.yyyy] tarihli, [sayı] sayılı, "[işlemin kısa içeriği, ör. iline naklen atanmam / işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurumun reddi / öğrenci kaydımın silinmesi]" işlemi

YAZILI BİLDİRİM (TEBLİĞ) TARİHİ: [gg.aa.yyyy] [tebliğ yoksa: işlemi [gg.aa.yyyy] tarihinde [nasıl] öğrendim]

SÜRE BİLGİSİ: Dava açma süresi [gg.aa.yyyy] tarihinde işlemeye başlamıştır; bu başvuru tarihine kadar [.....] gün geçmiştir.

KONU: Yukarıda belirtilen işlemin hukuka aykırı olduğundan geri alınması ya da kaldırılması, bu yapılmazsa değiştirilmesi veya başvurum yeniden incelenerek yeni bir işlem yapılması istemidir (2577 sayılı İYUK m.11).

AÇIKLAMALAR:

1. **Başvurunun niteliği ve süresi.** Bu dilekçe, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca, dava açmadan önce işlemin üst makamca yeniden incelenmesi için verilmiştir. İşlem bana [gg.aa.yyyy] tarihinde tebliğ edildi; başvurum dava açma süresi içindedir. Bu başvuru, işlemeye başlamış dava açma süresini durdurur. Başvurumun kaydının yapılarak evrak tarih ve sayısının tarafıma bildirilmesini istiyorum.

2. **Olay.** [Tarih sırasıyla, kısa ve somut: başvurunuz veya göreviniz, idarenin yaptığı işlem, işlemin gerekçesi olarak yazılan cümle, aynen]. İşlemden gerekçe olarak "[işlemden gerekçe cümlesi]" gösterilmiştir. Bu gerekçe aşağıda açıkladığım nedenlerle dosyadaki belgelerle örtüşmemektedir.

3. [SEÇENEK — dosyanıza uyuyorsa kullanın: yetki] İşlemi imzalayan [makam / unvan], [ilgili kanun ve madde] uyarınca bu konuda karar vermeye yetkili makam değildir. Kanun bu yetkiyi [yetkili makam] makamına vermiştir; dosyada yetki devrine ilişkin yazılı bir onay da bulunmamaktadır. Yetkisiz makamca yapılan işlem, içeriği ne olursa olsun hukuka aykırıdır ve bu nedenle tek başına geri alınmalıdır.

4. [SEÇENEK — usul ve gerekçe] İşlem tesis edilmeden önce [ilgili mevzuat ve madde] uyarınca [görüşümün alınması / komisyon kararı / bilirkişi veya denetim raporu / eksik belge için süre verilmesi] gerekiyordu; bu adım atlanmıştır. İşlemde hangi olguya ve hangi hükme dayanıldığı da açıkça yazılmamıştır. Ayrıca Anayasa'nın 40. maddesi, idarenin işlemlerinde başvurulacak yolu, merciye ve süreyi göstermesini zorunlu tutar; tebliğ edilen yazıda bu bilgiler [yoktur / eksiktir].

5. [SEÇENEK — atama veya tayin işlemi] [gg.aa.yyyy] tarihli işlemle [eski görev yeri] biriminden [yeni görev yeri] birimine naklen atandım. Atamanın dayandığı [atama yönetmeliği ve madde] hükmü [hizmet süresi şartı / puan sıralaması / eş durumu, sağlık mazereti] ölçütlerini arar. Benim [.....] yıllık hizmetim ve [eşimin ilinde kamu görevlisi olması / çocuğumun tedavisinin ilinde sürmesi / kendi sağlık raporum] dosyada belgeyle sabittir; işlemde bu durum hiç değerlendirilmemiştir. Kadroda ihtiyaç fazlası gösterilen birimde [norm kadro çizelgesine göre açık kadro bulunduğunu] ekteki belge göstermektedir. Hizmet gereği bu belgelerle desteklenmeyen genel bir ifadedden ibaret kalmıştır.

6. [SEÇENEK — ruhsat veya izin başvurusunun reddi] [gg.aa.yyyy] tarihinde [ruhsat / izin / belge] için başvurduğum ve [ilgili mevzuat] uyarınca istenen belgelerin tamamını ekledim. Başvurum "[ret gerekçesi]" gerekçesiyle reddedildi. Oysa [eksik denilen belge] başvuru dosyamda [.....] numaralı ek olarak bulunmaktadır [ya da: mevzuat bu belgeyi istemez / eksik belge için süre verilmesi gerekirdi]. Mevzuatta sayılmayan bir şartın aranması, işlemin sebep ve konu yönünden hukuka aykırı olduğunu gösterir. Eksik görülen bir husus varsa tamamlamaya hazırım; başvurumun bu belgeler de eklenerek yeniden incelenmesini istiyorum.

7. [SEÇENEK — öğrenci veya personel işlemi] Hakkımda verilen [kayıt silme / ilişik kesme / görev değişikliği / ücret veya ödeme kesintisi] işlemi, [yönetmelik ve madde] hükmüne dayandırılmıştır. Bu hüküm [devamsızlık sınırı / azami süre

/ başarısızlık şartı / ödeme şartı] arar; benim durumumda [sağlık raporu, kayıt dondurma onayı, mazeret belgesi, bordro] ile gösterdiğim üzere bu şart gerçekleşmemiştir. İşlem bana önceden bildirilmeden ve açıklamam alınmadan yapılmıştır.

8. [SEÇENEK — olgu hatası] İşlemin dayandığı [tespit tutanağı / rapor / kayıt] [tarih, kişi, yer] bakımından hatalıdır: [hatanın somut gösterimi]. Doğru bilgi ekteki [belge adı] ile sabittir. İdare, işlemin sebebi olarak gösterdiği olgunun gerçekten var olduğunu dosyadaki belgelerle ortaya koymalıdır.

9. [SEÇENEK — ölçülülük ve eşitlik] Aynı durumdaki [.....] hakkında [farklı / daha hafif] işlem yapılmıştır [örnek: aynı tarihte aynı şartla başvuran kişinin başvurusu kabul edilmiştir]. Ulaşılmak istenen amaç, [daha hafif önlem, ör. süre verilmesi / geçici görevlendirme / şartlı izin] ile sağlanabilecekken en ağır sonuç doğuran işlem seçilmiştir.

10. [SEÇENEK — maksat] İşlem, [gg.aa.yyyy] tarihli [şikâyetim / sendikal faaliyetim / bilgi edinme başvurum / üst makama yazdığım dilekçe] tarihinden [.....] gün sonra yapılmıştır. [Olaylar tarih sırasıyla]. Bu tarih sırası, işlemin kamu yararı ve hizmet gereği için değil, söz konusu başvurum nedeniyle yapıldığını göstermektedir.

11. **Uğradığım zarar.** İşlemin uygulanmasıyla [gelir kaybı / ailemden ayrı kalma / işyerimin kapanması / eğitimimin kesilmesi] sonucu doğmaktadır. Bu nedenle başvurumun dava açma süresi beklenmeden, mümkün olan en kısa sürede ve esastan incelenmesini istiyorum.

HUKUKİ NEDENLER: Anayasa m.40, 74, 125; 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu m.2, 7, 8, 11; 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun m.4, 7; [işlemin dayanağı kanun ve yönetmelik maddesi]; ilgili mevzuat.

DELİLLER: Başvuruya konu işlem ve tebliğ belgesi, [ilk başvuru dilekçem ve ekleri], [sağlık raporu / eş durumu belgesi / norm kadro çizelgesi / ruhsat başvuru dosyası / öğrenci belgesi], işlem dosyası ve dayanak tutanak veya raporlar (idarenizce getirtilmesini istiyorum), her türlü yasal delil.

SONUÇ VE İSTEM: Açıklanan nedenlerle;

1. [gg.aa.yyyy] tarihli, [sayı] sayılı işlemin geri alınmasına ya da kaldırılmasına,

2. Bu istem yerinde görölmezse işlemin [değiştirilmesine, ör. atamanın iline yapılmasına / ret yerine eksik belge için süre verilmesine],
 3. Başvurumun ekteki belgeler de değerlendirilerek yeniden incelenmesine ve buna göre yeni bir işlem yapılmasına,
 4. Başvurum hakkında verilecek cevabın gerekçeli olarak ve başvurulabilecek yol, merci ve süre gösterilerek tarafıma yazılı bildirilmesine
- karar verilmesini saygıyla arz ederim.

[gg.aa.yyyy]

Başvuran

[Ad Soyad / İmza]

EKLER:

1. Başvuruya konu işlem ve tebliğ belgesi
2. [İlk başvuru dilekçem ve ekleri]
3. [Gerekçeyi gösteren belgeler]
4. [varsa: Vekâletname]